**АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Борисоглебка

от 05.04.2024 №15-па

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение  должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления  Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области и  муниципальными служащими Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта**

**интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к  служебному поведению**

 В соответствии с федеральными законами [от 02.03.2007 N 25 ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321)

[«О муниципальной службе в Российской Федерации»](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321), [от 25.12.2008 N 273ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6)  «[О противодействии коррупции](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6)», Указом Президента Российской Федерации  от 21.09.2009 N 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений,  представляемых  гражданами, претендующими на замещение должностей  федеральной  государственной службы, и федеральными государственными  служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими  требований к служебному поведению», постановлением Губернатора  Новосибирской области от 04.03.2016 № 59 «О проверке достоверности и  полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на  замещение должностей муниципальной службы в Новосибирской области, и  муниципальными служащими в Новосибирской области, и соблюдения  муниципальными служащими в Новосибирской области требований к  служебному поведению» администрация Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:** 1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты  сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления  Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области,

и муниципальными служащими Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими

Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании  конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению.

2. Специалисту, ответственному за кадровую работу органов местного  самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, приобщать к личным делам муниципальных служащих Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области информацию о результатах проверки достоверности и полноты

представленных муниципальными служащими Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также сведений о соблюдении  муниципальными служащими органов местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области от 11.05.2016 № 17-па

«Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области ограничений и запретов, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению».

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вестник Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 5. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Борисоглебского сельсовета

Убинского района Новосибирской области О.Н. Дынер

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Борисоглебского сельсовета Убинского района

Новосибирской области от 05.04.2024 № 15 - па

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений, представленных  гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной  службы в органах местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской** **области, и муниципальными**

**служащими Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения  требований к служебному поведению**

1. Настоящее Положение устанавливает последовательность осуществления  проверки в органах местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области:

1) достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и  обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и  несовершеннолетних детей, представляемых:

- гражданами, претендующими на замещение должностей

муниципальной службы в органах местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, включенных в перечень,

установленный муниципальным нормативным правовым актом (далее - перечень), на отчетную дату;

- муниципальными служащими, замещающими должности

муниципальной службы в органах местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, включенные в перечень

(далее - муниципальные служащие), за отчетный период и за два года,

 предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при  поступлении на муниципальную службу в органы местного самоуправления  Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области в

соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с

нормативными правовыми актами Российской Федерации);

3) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет,  предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для  осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом,  ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании  конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных  Федеральным законом "[О противодействии коррупции](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6)", Федеральным законом ["О муниципальной службе в Российской Федерации"](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящего  Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан,  претендующих на замещение любой должности муниципальной службы в  органах местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области, и муниципальных служащих, замещающих

любую должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее по тексту - должность муниципальной службы).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и  обязательствах имущественного характера, представленных муниципальным  служащим, замещающим должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным муниципальным нормативным  правовым актом, и претендующим на замещение должности муниципальной  службы, предусмотренной указанным перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений,  представленных гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или  муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. В распорядительном акте о проведении соответствующей проверки  указывается:

1) основание для проведения проверки, должность, фамилия, имя и отчество  гражданина, служащего, в отношении которого проводится проверка;

2) определяется срок проведения проверки.

6. Основания для принятия представителем нанимателя (работодателя) решения о проверке установлены постановлением Губернатора Новосибирской области от 04.03.2016 № 59 «О проверке достоверности и полноты сведений,  представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей  муниципальной службы в Новосибирской области, и муниципальными  служащими в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными  служащими в Новосибирской области требований к служебному поведению»  (далее - постановление Губернатора Новосибирской области от 04.03.2016

 № 59).

7. Срок проведения проверки в отношении гражданина, муниципального  служащего устанавливается в соответствии с постановлением Губернатора  Новосибирской области от 04.03.2016 № 59.

8. Отстранение служащего от замещаемой должности на время проведения  проверки с сохранением денежного содержания по замещаемой должности  осуществляется по решению лица, принявшего решение о проведении  проверки.

9. Проверка осуществляется единолично уполномоченным лицом по реализации антикоррупционной политике на территории Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

10. В течение двух рабочих дней со дня издания распорядительного акта о  проведении проверки гражданину, муниципальному служащему  администрации Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области направляется уведомление в письменной форме о начале в отношении него проверки и разъяснении гражданину, муниципальному служащему его  права на обращение к уполномоченному лицу по реализации  антикоррупционной политике на территории Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области с ходатайством о разъяснении

того, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, а также перечнем вопросов, на которые служащим должны быть даны пояснения (далее – ходатайством).

11. При обращении гражданина, муниципального служащего с ходатайством, в течение семи рабочих дней, а при наличии уважительной причины в согласованный с гражданином, муниципальным служащим срок, проводится беседа. Ходатайство подлежит удовлетворению во всех случаях.

12. Права уполномоченного лица по реализации антикоррупционной политике на территории Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области при осуществлении проверки, права муниципального служащего, в  отношении которого назначена проверка, а также требования к запросам в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные  органы, государственные органы субъектов Российской Федерации,  территориальные органы федеральных государственных органов, органы  местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и  общественные объединения установлены в постановлении Губернатора  Новосибирской области от 04.03.2016 № 59.

12.1. В случае если в ходе осуществления проверки достоверности и полноты  сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получена информация о том, что в течение года, предшествующего году  представления указанных сведений (отчетный период), на счета  муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних  детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные  средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и  предшествующие два года, подразделение (ответственное должностное лицо)  обязано истребовать у муниципального служащего сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

13. Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные наосуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с частью

3 статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности", направляются за подписью Губернатора  Новосибирской области.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской  Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на  недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов,  направляются за подписью первого заместителя Губернатора Новосибирской  области.

Проекты указанных запросов представляются на подпись Губернатору  Новосибирской области и первому заместителю Губернатора Новосибирской  области органом Новосибирской области по профилактике коррупционных и  иных правонарушений на основании мотивированного письма представителя  нанимателя (работодателя) не позднее трех рабочих дней со дня его  поступления.

14. По окончании проверки уполномоченное лицо по реализации  антикоррупционной политике на территории Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области обеспечивает ознакомление

гражданина, муниципального служащего с докладом о результатах проверки

с соблюдением законодательства о государственной тайне под роспись  немедленно по окончании проверки или в разумный срок, но не более 2  рабочих дней. В случае отказа от ознакомления составляется акт. Если  муниципальный служащий отсутствует на рабочем месте, доклад о результатах проверки направляется по месту жительства (регистрации) письмом с заказным уведомлением.

15. По результатам проверки уполномоченное лицо по реализации антикоррупционной политике на территории Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области представляет письменный доклад

о результатах проверки, а также материалы проверки представителю  нанимателя (работодателя) Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области. В докладе о результатах проверки должно

содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему  мер юридической ответственности;

4) о применении к муниципальному служащему мер юридической  ответственности;

5) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению  требований к служебному поведению муниципальных служащих  Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов.

16. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшегорешение о ее проведении, представляются уполномоченным лицом по  реализации антикоррупционной политике на территории Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области с одновременным

уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в  отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных  объединении, не являющихся политическими партиями, и Общественной  палате Новосибирской области, предоставившим информацию, явившуюся  основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства  Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о  наличии признаков преступления или административного правонарушения,  материалы об этом представляются уполномоченным лицом по реализации  антикоррупционной политике на территории Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области в государственные органы

в соответствии их компетенцией.

18. Представитель нанимателя (работодателя), рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанное в пункте 15 Положения, принимает одно из следующих решений:

- назначить гражданина на должность муниципальной службы;

- отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

- применить к муниципальному служащему меры юридической

ответственности;

- представить материалы проверки в комиссию по соблюдению

требований к служебному поведению муниципальных служащих  Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области

 и урегулированию конфликта интересов.

19. При принятии представителем нанимателя (работодателя) Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области решения о неприменении

 к муниципальному служащему меры дисциплинарной ответственности,  распорядительный акт о проведении проверки, доклад по результатам  проведения проверки направляются специалисту, ответственному за кадровую работу в органе местного самоуправления Борисоглебского сельсовета Убинского района Новосибирской области для приобщения к личному

делу муниципального служащего.

20. В случае принятия решения о применении меры дисциплинарной  ответственности, осуществляется подготовка проекта распоряжения о  применении конкретного дисциплинарного взыскания.

21. Материалы проверки хранятся в органе местного самоуправления в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в отдел архивной службы администрации Убинского района Новосибирской области.